УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела культуры администрации
муниципального образования Ленинградский район
_____ Ю.И. Мазурова
«30» декабря 2015 г.

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № [ ]

## на 2016 год (на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов)[1)]

| | | Коды |
|---|---|---|
| Наименование муниципального учреждения муниципального образования Ленинградский район: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ленинградская межпоселенческая библиотека» | | |
| | Дата | |
| Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Ленинградский район: *культура, кинематография, архивное дело (код вида деятельности- 07)* | по сводному реестру | |
| | По ОКВЭД | 92.51 |
| | По ОКВЭД | |
| Вид муниципального учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры | По ОКВЭД | |
| | | |

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования Ленинградский район из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2)]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги : Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню [ ]

2. Категории потребителей муниципальной услуги:
- физические лица;
- юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [1] | 2-й год планового периода [1] |
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 070110000000 00001001101 | | | | В стационарных условиях | | Количество документовыдач | единица | 642 | 2016<br>473300 | 2017 | 2018 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [1] | 2-й год планового периода [1] | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [1] | 2-й год планового пери-ода [1] |
| | | | | | | | наименование | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 070110000000000010011 01 | | | | В стационарных условиях | | Количество посещений | единица | 642 | 182600 | | | | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги: бесплатно
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
- Закон Краснодарского края «О культуре» № 325-КЗ от 3 ноября 2000 года;
- Федеральный закон «О библиотечном деле» № 78-ФЗ от 29 декабря 1994 года;
- Закон Краснодарского края «О библиотечном деле в Краснодарском крае» № 28-КЗ от 23 апреля 1996 года;
- Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» № 77-ФЗ от 29 декабря 1994 года;
- Закон Краснодарского края «Об обязательном экземпляре документов Краснодарского края» № 867-КЗ от31 мая 2005 года;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от27 июля 2006 года;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| В муниципальном бюджетном учреждении культуры «Ленинградская межпоселенческая библиотека» | График работы библиотек МБУК «ЛМБ», устав, правила пользования библиотеками, муниципальные услуги, дополнительные платные услуги, прейскурант цен на платные услуги, списки новых поступлений, | По мере необходимости |

| | | |
|---|---|---|
| | информации о проводимых мероприятиях и конкурсах. | |
| В средствах массовой информации | О планируемых и проведенных мероприятиях, статьи о писателях, информации о проводимых конкурсах и акциях | По мере необходимости |
| Сайт библиотеки | График работы библиотек МБУК «ЛМБ», устав, правила пользования библиотеками, муниципальные услуги, дополнительные платные услуги, прейскурант цен на платные услуги, списки новых поступлений, информации о проводимых мероприятиях и конкурсах. | По мере необходимости |

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах [4)]

### Раздел 1

1. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: в интересах общества
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:
3.1. Показатели, характеризующие качество работы [5)]:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [1)] | 2-й год планового периода [1)] |
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | наименование | код | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 070131000000000000810 1 | | | | В стационарных условиях | | Количество документов (общий книжный фонд) | единица | 642 | 323123 | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [1)] | 2-й год планового периода [1)] |
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | наименование | код | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 070131000000 00000008101 | | | | В стационарных условиях | | Количество поступивших документов | Единица | 642 | Приобретение литературы, обработка поступившей литературы, списание ветхой литературы, инвентаризация | 2114 | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

Раздел 2

1. Наименование работы:
Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: в интересах общества
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:
3.1. Показатели, характеризующие качество работы [5]:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | наименование показа- | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [1] | 2-й год планового периода [1] |

| | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | теля | наи-мено-вание | код | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 070141000000 00000007101 | | | | В стационарных условиях | | Объем электронного каталога | единица | 642 | 102767 | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [1)] | 2-й год планового периода [1)] |
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | наименование | код | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 070141000000 00000007101 | | | | В стационарных условиях | | Количество внесенных документов | единица | 642 | Создание библиографических записей, внесение в электронный каталог; редактирование библиографических записей | 2114 | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

Раздел 3

1. Наименование работы: (Предоставление консультативных и методических услуг) Методическая работа в установленной сфере деятельности

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы:
- физические лица;
- юридические лица;

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [5]:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [1] | 2-й год планового периода [1] |
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | наименование | код | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | В стационарных условиях | Вне стационарных условиях | Удовлетворенность качеством методической работы | % | 744 | 83% | | |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | Описание работы | очередной финансовый год | 1-й год планового периода [1)] | 2-й год планового периода [1)] |
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | наименование | код | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | В стационарных условиях | Вне стационарных условиях | Количество организованных и проведенных обучающих семинаров | единица | 642 | Организация и проведение обучающих семинаров, проведение мониторингов, опросов и пр. | 9 | 9 | 9 |
| | | | | | | Количество выездов в библиотеки-филиалы с целью оказания методической и практической помощи | единица | 642 | Осуществление выездов в библиотеки-филиалы для оказания практической консультативной помощи, изучения опыта работы, | 34 | 34 | 34 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [6)]

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
   - ликвидация или реорганизация учреждения;
   - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания _____

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Отраслевые (функциональные) органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Мониторинг показателей учреждения; отчет о выполнении муниципального задания | ежеквартально | Отдел культуры администрации муниципального образования Ленинградский район |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: _____

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 15 января, 10 апреля, 10 июля, 10 октября

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: _____

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, [7)] _____

Директор МБУК «Ленинградская межпоселенческая библиотека» А.А. Панасенко